

(5)

ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1(3ਬਮ)/ 3056

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ  
ਚੌਕਸੀ ਵਿਭਾਗ  
(ਬਜਟ ਅਤੇ ਅਮਲਾ ਸਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/  
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,  
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ। 19 - 3 - 2013

Subject:- ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖ ਚੌਕਸੀ ਅਫਸਰਾਂ ਦੇ ਕੰਮਾਂ ਬਾਰੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1/3900-4050, ਮਿਤੀ 6.3.2000 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਪੈਰਾਂ -12 ਵਿੱਚ ਮੁੱਖ ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਅਫਸਰ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਵਾਲੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਡਿਟੇਲ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਸੀ:-

- I. Detection of corruption and corrupt officers in the department, to prepare lists of corrupt officers who enjoyed bad reputation and to ensure effective supervision on them and to so regulate their posting that they do not have scope to indulge in corruption.
- II. To pass on information to the Secretary Vigilance regarding the officers mentioned in the foregoing clause so that they can also keep an eye over them.
- III. Ensuring prompt and effective departmental actions/ prosecution in courts of corrupt officers when evidence is available, keeping watch over proceedings against the defaulters so that delay does not allow the defaulters to escape punishment.
- IV. To check and review the procedures adopted in the department, if necessary, with the assistance of the Vigilance Department to plug loop-holes whenever existing which facilitate corruption.
- V. To provide assistance regarding departmental rules and procedures to the Investigation Officer of the Vigilance Department.
- VI. To refer difficult and complicated cases to the vigilance Department for investigation.
- VII. To scrutinize cases of compulsory retirement of corrupt officers at the age of 55 to check up cases of compulsory retirement of corrupt government servants even earlier if permitted by law and rules.
- VIII. To scrutinize property returns of government servants to detect corruption or unreasonable accumulation of property.
- IX. To scrutinize reports and have the items included in them investigated which appear to involve and element of corruption.
- X. To act as a liaison Officer between their own department and the Vigilance Department, including Vigilance Bureau.

- I. To monitor progress with regard to grant of prosecution sanction in the cases referred to their departments, under advice to Secretary Vigilance.
- XII. To ensure that any information, date, advice record etc. asked for by the Vigilance Department/ Vigilance Bureau, is made available without any loss of time.

ਪ੍ਰੰਤੂ ਇਹ ਵੇਖਣ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਚੌਕਸੀ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਪੈਰਾਂ -12 ਅਨੁਸਾਰ ਮੁੱਖ ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਅਫਸਰਾਂ ਨੂੰ ਸੌਂਪੇ ਗਏ ਕੰਮਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵੱਲੋਂ ਨਹੀਂ ਨਿਭਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਮੁੜ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਪੈਰਾਂ -12, ਜੋ ਕਿ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ, ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਹੀ ਆਪ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੁੱਖ ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਅਫਸਰ ਵੱਲੋਂ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ: 19/1/98-431(3ਬਅ)/

3057

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖ ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਅਫਸਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਪੈਰਾਂ -12 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਨੁਕਤਿਆਂ ਦੀ ਦਿਨ-ਬਿਨ ਪਾਲਣਾ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।

*(Signature)*  
 ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਚੌਕਸੀ  
 ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 19-3-2013

*(Signature)*  
 ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਚੌਕਸੀ

ਛ  
 ਜ  
 ਛ  
 11