

11/1/98
226
53
(53)

ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1/60/8

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਚੌਕਸੀ ਵਿਭਾਗ

(ਬਜਟ ਅਤੇ ਅਮਲਾ ਸਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।

2016
6/13
6/13

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 14/6/2013

ਵਿਸਾ:-

ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖ ਚੌਕਸੀ ਅਫਸਰ ਸਾਹਿਬਾਨ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਕੰਮਾਂ ਵੱਲ ਦੁਆਉਣ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਚੌਕਸੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1/3900-4050, ਮਿਤੀ 6.3.2000 ਦੇ ਪੈਰਾ -12 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਵੱਲ ਦੁਆਇਆ ਜਾਵੇ :-

ਪੈਰਾ -12 ਦਾ ਟੁੱਕ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਰ ਹੈ:-

- I. Detection of corruption and corrupt officers in the department, to prepare lists of corrupt officers who enjoyed bad reputation and to ensure effective supervision on them and to so regulate their posting that they do not have scope to indulge in corruption.
- II. To pass on information to the Secretary Vigilance regarding the officers mentioned in the foregoing clause so that they can also keep an eye over them.
- III. Ensuring prompt and effective departmental actions/ prosecution in courts of corrupt officers when evidence is available, keeping watch over proceedings against the defaulters so that delay does not allow the defaulters to escape punishment.
- IV. To check and review the procedures adopted in the department, if necessary, with the assistance of the Vigilance Department to plug loop-holes whenever existing which facilitate corruption.
- V. To provide assistance regarding departmental rules and procedures to the Investigation Officer of the Vigilance Department.
- VI. To refer difficult and complicated cases to the vigilance Department for investigation.

ਚਲਦਾ ਪੰਨਾ-2 ਤੇ

- VII. To scrutinize cases of compulsory retirement of corrupt officers at the age of 55 to check up cases of compulsory retirement of corrupt government servants even earlier if permitted by law and rules.
- VIII. To scrutinize property returns of government servants to detect corruption or unreasonable accumulation of property.
- IX. To scrutinize reports and have the items included in them investigated which appear to involve an element of corruption.
- X. To act as a liaison Officer between their own department and the Vigilance Department, including Vigilance Bureau.
- XI. To monitor progress with regard to grant of prosecution sanction in the cases referred to their departments, under advice to Secretary Vigilance.
- XII. To ensure that any information, date, advice record etc. asked for by the Vigilance Department/ Vigilance Bureau, is made available without any loss of time.

ਇਹ ਵੇਖਣ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਮੁੱਖ ਚੌਕਸੀ ਅਫਸਰ ਸਾਹਿਬਾਨ ਨੂੰ ਸੌਂਪੇ ਗਏ ਉਪਰੋਕਤ ਕੰਮਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸੰਪੂਰਨ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਨਿਭਾਇਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਆਪ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੁੱਖ ਚੌਕਸੀ ਅਫਸਰ ਸਾਹਿਬਾਨ ਵੱਲੋਂ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਦੀ ਡਿਪਟੀ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਚੌਕਸੀ
ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 14/6/2013

ਪਿ.ਅੰ.ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1(3ਬਅ)/ 6019

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖ ਚੌਕਸੀ ਅਫਸਰ ਸਾਹਿਬਾਨ ਵੱਲ ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਹਿੱਤ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਦੀ ਡਿਪਟੀ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਚੌਕਸੀ
ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 14/6/2013

ਪਿ.ਅੰ.ਨੰ: 19/1/98-4ਚ1(3ਬਅ)/ 6020

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਮੁੱਖ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਬਿਓਰੋ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵੱਲ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 8999/ ਵਬ/ ਐਸ-3, ਮਿਤੀ 5/6-3-2013 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਦੀ ਡਿਪਟੀ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਚੌਕਸੀ

-53 -115- 227 (56)